

Gedragcode Ctac N.V.

Deze Gedragcode beoogt de medewerkers bewust te maken van integer handelen door vast te leggen wat wel en niet als wenselijk gedrag moet worden beschouwd. Zij is van toepassing op alle medewerkers van Ctac N.V. en haar dochterbedrijven (hierna: “Vennootschap”), en geldt dus ook voor degenen die op basis van een tijdelijk contract of flexibele relatie voor de Vennootschap werken. De Gedragcode is beschikbaar op de website van de Vennootschap en op iConnect, het informatieplatform van de Vennootschap voor haar personeel.

Artikel 1. Algemeen

- 1.1 De Vennootschap helpt professionals om hun kennis en kunde te ontwikkelen en om deze aan te wenden in passende opdrachten, projecten en posities. Betrouwbaar en transparant, met respect voor de belangen van degenen met wie we zaken doen en voor de samenleving in het algemeen. Deze Gedragcode verwoordt de integriteitsbeginselen die leidend zijn in de bedrijfsvoering van de Vennootschap. Integriteit is één van de vijf kernwaarden van de Vennootschap, waarop alle belanghebbenden ons kunnen aanspreken. De andere kernwaarden zijn: kundig, verbonden, ondernemend en persoonlijk.
- 1.2 Integriteit is van essentieel belang voor de activiteiten van de Vennootschap en mag onder geen beding ondergeschikt worden gemaakt aan de resultaten. Dit betekent onder andere dat:
 - i. er professioneel en zorgvuldig gehandeld wordt met inachtneming van de Gedragcode en van de algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Verder dient men zich ervan te verzekeren dat zakenrelaties integer handelen en de algemeen aanvaarde sociale en ethische normen in acht nemen.
 - ii. de Vennootschap van haar medewerkers en anderen die voor haar werken, verlangt dat zij deze Gedragcode kennen en toepassen. Zij kunnen allen ter verantwoording worden geroepen bij handelen in strijd met de Gedragcode en zijn zich hiervan bewust.

Artikel 2. Wet- en regelgeving

- 4.1 De Vennootschap en haar medewerkers houden zich aan de toepasselijke wet- en regelgeving. Dit betekent onder andere dat:
 - i. men zich houdt aan de wetten waaraan de bedrijfsvoering onderworpen is, alle internationale mensenrechtenprincipes en de interne beleidsregels en procedures van de Vennootschap.
 - ii. de mededingings- en antikartelwetgeving wordt nageleefd.
 - iii. niet-openbare informatie die de beurskoers van het aandeel van de Vennootschap kan beïnvloeden geheim wordt gehouden totdat de informatie via een persbericht en de website openbaar is gemaakt.

- iv. men zich dient te houden aan de regels inzake handel met voorkennis en marktmisbruik met betrekking tot de aandelen van de Vennootschap conform het Insiderreglement van de Vennootschap.
- v. persoonlijke informatie in overeenstemming met de wet wordt gebruikt, opgeslagen en vernietigd.

Artikel 3. Zakenpartners

De Vennootschap en haar medewerkers vergewissen zich er zoveel mogelijk van dat betrokken zakenpartners bonafide en bekwaam zijn. Dit uit zich in het volgende:

- i. De gegevens van onze zakenpartners worden gecontroleerd;
- ii. Er worden geen zakelijke transacties aangegaan met partijen die zijn veroordeeld voor een strafbaar feit;
- iii. Indien een zakenpartner een schikking heeft getroffen met de officier van justitie wegens een strafbaar feit, beslist de Raad van Bestuur of de zakelijke transactie al dan niet wordt aangegaan of voortgezet;
- iv. Indien een zakelijke transactie is aangegaan en de zakenpartner wordt vervolgens veroordeeld voor een strafbaar feit of treft een schikking met de officier van justitie voor een strafbaar feit, dan beslist de Raad van Bestuur of de zakelijke relatie wordt beëindigd, voor zover mogelijk onder het toepasselijk recht en de geldende overeenkomst.

Artikel 4. Respect

- 4.1 Binnen de Vennootschap wordt respectvol gehandeld, zowel in de samenwerking met collega's als in de omgang met klanten, relaties en stakeholders. Dit betekent onder andere dat:
- i. klanten en zakenrelaties professioneel, eerlijk en open tegemoet worden getreden.
 - ii. medewerkers gelijke kansen hebben: er wordt geen onderscheid gemaakt tussen personen op basis van ras, geloofsovertuiging, huidskleur, afkomst, geslacht, seksuele geaardheid of andere voor de uitoefening van het werk irrelevante gronden.
 - iii. de Vennootschap de professionele en persoonlijke ontwikkeling van haar medewerkers stimuleert.

Artikel 5. Belangenverstremgeling

- 5.1 De activiteiten van de Vennootschap worden op een ethische manier uitgevoerd waarbij situaties worden vermeden die een belangenconflict zouden kunnen creëren of de schijn van een conflict tussen de belangen van de Vennootschap en de persoonlijke belangen van medewerkers zou kunnen opwekken. Ook worden anderen niet in een dergelijke situatie gebracht. Dit betekent onder meer dat de medewerkers van de Vennootschap geen nevenactiviteiten ontplooiën of uitvoeren die het risico met zich meebrengen dat zij hun werkzaamheden bij de Vennootschap niet meer integer kunnen uitvoeren.
- 5.2 Elke medewerker die een belangenconflict heeft of denkt te krijgen, dient hierover direct contact op te nemen met de Compliance Officer.

- 5.3 Medewerkers zijn terughoudend in het ontvangen en verstrekken van (financiële) gunsten, beloftes en/of diensten zoals relatiegeschenken en betaling of vergoeding van reis-, verblijfs- of entertainmentuitgaven. Daarbij worden de volgende regels in acht genomen:
- i. Donaties in contanten worden niet geaccepteerd.
 - ii. Betalingen die de Vennootschap in verlegenheid kunnen brengen, worden niet geaccepteerd.
 - iii. (Financiële) gunsten, beloftes en diensten die een ongepaste beïnvloeding teweeg kunnen brengen, worden niet geaccepteerd.
 - iv. (Financiële) gunsten, beloftes en diensten die in strijd zijn met de erkende handelsgebruiken worden niet geaccepteerd.
 - v. De aanneming van min of meer gebruikelijke relatiegeschenken als blijk van waardering is geoorloofd, maar alleen voor zover dit de ontvanger tot niets verplicht.
 - vi. Bij twijfel over de vraag of acceptatie van een (financiële) gunst, belofte of dienst toelaatbaar is, dient de medewerker de Compliance Officer te raadplegen.
- 5.4 Wat het verstrekken van (financiële) gunsten, beloftes en/of diensten aan derden geldt het volgende:
- i. Het verstrekken van onbeduidende en min of meer gebruikelijke relatiegeschenken en dergelijke als blijk van waardering, is in principe toelaatbaar.
 - ii. Het verstrekken van geldbedragen is niet toegestaan.
 - iii. Het verstrekken van (financiële) gunsten, doen van beloftes en verlenen van diensten die een ongepaste beïnvloeding teweeg zouden kunnen brengen bij de ontvangende partij of de schijn daarvan kunnen wekken, is niet toegestaan.
 - iv. Het verstrekken van (financiële) gunsten, doen van beloftes en verlenen van diensten als bekend is dat acceptatie in strijd is met de interne gedragscode van de ontvangende partij, is niet toegestaan.
- 5.5 Voor het verstrekken van (financiële) gunsten, beloftes en/of diensten aan ambtenaren gelden zeer strikte regels. De op ambtenaren van toepassing zijnde gedragscodes bepalen dat zij geen geschenken mogen aannemen waarvan ook maar enigszins de indruk kan bestaan dat een tegenprestatie wordt verwacht. Hiervoor geldt dientengevolge het volgende:
- i. Geschenken in geld zijn niet toegestaan.
 - ii. Het verstrekken van (financiële) gunsten, beloftes en/of diensten aan een ambtenaar met het doel om zijn of haar handelen of besluitvorming te beïnvloeden, is strikt verboden.
 - iii. Het doen van beloftes en/of verlening van diensten om een relatie met een ambtenaar te doen ontstaan, is eveneens verboden.
 - iv. Alleen met goedkeuring van de Compliance Officer kan een (financiële) gunst, belofte en/of dienst aan een ambtenaar verstrekt worden. De Compliance Officer geeft alleen goedkeuring als is vastgesteld dat de gunst, belofte en/of dienst in overeenstemming is met de voor ambtenaren geldende regels.

Artikel 6. Bedrijfsmiddelen en informatie

- 6.1 Iedere medewerker is verantwoordelijk voor een zorgvuldig gebruik en goede bescherming en instandhouding van de bedrijfsmiddelen van de Vennootschap en haar opdrachtgevers.

6.2 De vertrouwelijkheid van informatie van de Vennootschap, haar klanten, medewerkers, zakelijke relaties en andere stakeholders wordt beschermd en gerespecteerd. Met betreffende informatie wordt bedoeld informatie van de Vennootschap, haar klanten en relaties die de medewerker in verband met zijn of haar werk bij de Vennootschap heeft verkregen en waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze vertrouwelijk is, gezien de aard en het karakter van de informatie en de omstandigheden van de openbaarmaking. Dit is bijvoorbeeld informatie over de financiële positie van een onderneming, (voorgenomen) fusies en/of overnames, strategische beslissingen en potentiële grote overeenkomsten.

Artikel 7. Naleving

Deze Gedragscode wordt nageleefd en uitgedragen. Er worden geen zaken gedaan met partijen die in strijd handelen met de geest van deze Gedragscode. Overtredingen van de Gedragscode worden gemeld bij de Compliance Officer. Een melding wordt vertrouwelijk en discreet behandeld, met inachtneming van de privacy.

Artikel 8. Tot slot

De Gedragscode kan alleen gewijzigd worden door een besluit van de Raad van Bestuur (hierna: "RvB") dat is goedgekeurd door de Raad van Commissarissen (hierna: "RvC"). Ter uitwerking van onderdelen van deze Gedragscode kan de RvB nadere regels vaststellen. Deze dienen eveneens goedkeuring van de RvC te krijgen.

's-Hertogenbosch, 4 oktober 2019

De Raad van Bestuur